



Nr. 12314/28.08.2025

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 478 și art. 479 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 156 din Anexa 10 a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția de Asistență Socială Reșița organizează, la sediul din Reșița, str. P-ța. Republicii nr. 44, județul Caraș-Severin, **examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut în data de 30.09.2025**, pentru o funcție publică de execuție, astfel:

- **din funcția publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional principal la Compartimentul Economic Financiar în funcția publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional Superior**

Condiții pentru concursul sau examenul de promovare în grad profesional:

Art. 479

- (1) Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:
- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
 - b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
 - c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Instituția publică și termenul la care se depun dosarele de înscriere:

Dosarele se depun la Direcția de Asistență Socială, str. P-ța. Republicii nr. 44, la Compartimentul Gestionarea Resurselor Umane, în termen de 20 zile de la publicarea anunțului, **respectiv în perioada 28.08.2025-16.09.2025.**

Dosarul de înscriere se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului privind organizarea concursului sau examenului de promovare în grad profesional în condițiile prevăzute de art. 156 alin. (5) Anexa 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, și conține în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) formularul de înscriere prevăzut în art. 137 lit b).



Data, ora și locul organizării examenului:

Proba scrisă se va desfășura în data de **30.09.2025 ora 11⁰⁰**, la sediul Direcției de Asistență Socială, str. P-ța. Republicii nr.44, iar **interviul** va avea loc la o dată ulterioară, comunicată în lista de afișare a rezultatelor probei scrise, cu respectarea prevederilor art. 197 din Anexa 10 la OUG nr. 57/2019 Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

BIBLIOGRAFIE / TEMATICĂ:

Bibliografie/tematică pentru funcționarul public din cadrul Compartimentului Economico Financiar:

1. Constituția României, republicată, cu tematica Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale Părții a VI –a cu tematica Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI –a;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare: la sediul Direcției de Asistență Socială Reșița, Str. P-ța. Republicii nr. 44, Compartimentul Gestionarea Resurselor Umane, telefon 0355/080258, persoana de contact Tămaș Florina, inspector, clasa I, grad profesional superior, e-mail: resurse.das@primariaresita.ro.

**DIRECTOR EXECUTIV,
ROȘIAN LIDIA COSMINA**



**INSPECTOR,
TĂMAȘ FLORINA**